**АДМИНИСТРАЦИЯ ВИННИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**«31» декабря 2015 года № 62**

**Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской областии бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

1. Утвердить [Порядок](http://adm.rkursk.ru/index.php?action=%CC%E5%ED%FE+%F1%E0%E9%F2%E0&mats=yes&id=684&add_mat=yes#P50) составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области) (Приложение).

2. Контроль за исполнением возложить на заместителя Главы по финансам и экономике Фатееву Л.В.

1. Распоряжение вступает в силу с 1 января 2016 г.

Глава Винниковского сельсовета Машошин И.П.

 Приложение к распоряжению

Администрации Винниковского

 сельсовета Курского района

 Курской области

 от 31декабря 2015 г. № 62

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ

БЮДЖЕТА ВИННИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ И БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ВИННИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ (ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ВИННИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ)

Настоящий Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области) (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 217 и 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Винниковского сельсовета Курского района Курской области от 16 декабря 2015 года № 146-5-54 «О бюджете Винниковского сельсовета Курского района Курской области на 2016 год» (далее – решение) в целях организации исполнения бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области).

I. Состав сводной бюджетной росписи бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области, порядок ее составления и утверждения

1. Сводная бюджетная роспись бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области (далее - сводная роспись) составляется заместителем Главы по финансам и экономике по [форме](#P274) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и включает:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области на текущий финансовый год согласно ведомственной структуре расходов бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области по главным распорядителям бюджетных средств (далее – главные распорядители), разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Винниковского сельсовета Курского района Курской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области на текущий финансовый год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области.

2. Сводная роспись формируется на бумажном носителе.

Утверждение показателей сводной росписи в связи с принятием Решения осуществляется до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Внесение изменений в утвержденные показатели сводной росписи на очередной финансовый год в связи с принятием решения Собрания депутатов Винниковского сельсовета Курского района Курской области о внесении изменений в решение оформляется Справкой об изменении сводной бюджетной росписи бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области и лимитов бюджетных обязательств на финансовый год в течение десяти рабочих дней с даты вступления в силу названного решения по [форме](#P274) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3. Утвержденные показатели сводной росписи с учетом изменений, внесенных в соответствии с [пунктом 2](#P109) настоящего Порядка, должны соответствовать решению.

4. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области формируются на основании Предложений главных распорядителей, включающих в себя разделы, подразделы, целевые статьи (муниципальные программы Винниковского сельсовета Курского района Курской области и непрограммные направления деятельности), группы видов расходов классификации расходов бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области.

Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области формируются на основании Предложений главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области (далее – главные администраторов источников) в разрезе групп, подгрупп, статей (в т.ч. подстатей и элементов), видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области.

5. Формирование Предложений главными распорядителями (главными администраторами источников) в сводную роспись (далее - Предложения в сводную роспись)осуществляются по [форме](#P274) согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

II. Лимиты бюджетных обязательств

6. Лимиты бюджетных обязательств по главным распорядителям утверждаются в целом на год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Винниковского сельсовета Курского района Курской области и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области, мероприятиям, кодам цели, кодам субсидии, по [форме](#P274) согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи.

7. Лимиты бюджетных обязательств формируются в пределах бюджетных ассигнований, установленных сводной росписью на бумажном носителе.

Лимиты бюджетных обязательств формируются на основании Предложений главных распорядителей, включающих в себя разделы, подразделы, целевые статьи (муниципальные программы Винниковского сельсовета Курского района Курской области и непрограммные направления деятельности), группы, подгруппы и элементы видов расходов классификации расходов бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области, а также мероприятия, коды цели, коды субсидии.

При формировании предложений главных распорядителей в лимиты бюджетных обязательств (далее - Предложения в лимиты бюджетных обязательств) в первоочередном порядке предусматриваются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, оплату коммунальных услуг, уплату налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, социальное обеспечение.

Предложения в лимиты бюджетных обязательств направляются по [форме](#P274) согласно приложению № 5 к настоящему Порядку на бумажном носителе за подписью руководителя главного распорядителя.

Лимиты бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области не формируются.

III. Доведение показателей сводной росписи и лимитов

бюджетных обязательств до главных распорядителей

(главных администраторов источников)

9. В течение двух рабочих дней со дня утверждения (изменения) сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств на бумажном носителе в связи с принятием решения и решения Собрания Винниковского сельсовета Курского района Курской области о внесении изменений в решение, доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников):

- показатели (изменения) сводной росписи на очередной финансовый год по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников) в форме «Уведомления о бюджетных ассигнованиях (изменении бюджетных ассигнований) по расходам», «Уведомления о бюджетных ассигнованиях (изменении бюджетных ассигнований) по источникам финансирования дефицита бюджета» согласно [приложениям №](#P842) [6](#P930), [7](#P1096) к настоящему Порядку;

- лимиты бюджетных обязательств по расходам (изменения) в форме «Уведомления о лимитах бюджетных обязательств (изменении лимитов бюджетных обязательств) по расходам», согласно [приложению №](#P1017) 8 к настоящему Порядку.

IV. Ведение сводной росписи и изменение лимитов

бюджетных обязательств

10. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств) на бумажном носителе, удостоверенных подписью.

Изменение сводной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств осуществляется по Предложениям, сформированным согласно пунктам 4, 5, 7 Порядка.

11. Внесение изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств осуществляется по основаниям, установленным статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по дополнительным основаниям, установленным в решение, а также в случаях, не приводящих к изменениям показателей, утвержденных решением.

11.1. Главные распорядители (главные администраторы источников) по мере необходимости направляют Предложения на внесение изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств на бумажных носителях.

К Предложениям прикрепляется основания, экономически обоснованных причин и расчетов, а также письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым статьям расходов.

Для внесения изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств, в случае принятия нормативных и иных правовых актов Администрации Винниковского Курского района Курской области к Предложениям прикрепляются указанные акты.

В течение 10 рабочих дней со дня поступления Предложений (на бумажном носителе) рассматривает их, осуществляя контроль на соответствие вносимых изменений основаниям (по кодам вида изменений), указанным в пункте 11 настоящего Порядка, подписывает или отклоняет.

При отклонении Предложений указывают в «Примечании» причины отклонения:

- неверное заполнение документа;

- непредставление (неверное представление/представление не в полном объеме) экономически обоснованных причин и расчетов;

- непрохождение контроля;

- отсутствие необходимости внесения изменений.

Предельный срок внесения изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств по основаниям, указанным в пункте 3 статьи 217 БК РФ, устанавливается 15 рабочих дней со дня возникновения основания.

Главные распорядители при необходимости в однодневный срок направляют Предложение о внесении соответствующих изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств.

11.2. При формировании Предложений главные распорядители (главные администраторы источников) в информационной системе указывают следующие коды вида изменений:

001 - изменения, вносимые в связи с использованием (перераспределением) средств резервного фонда Администрации Винниковского сельсовета Курского района Курской области;

002 - изменения, вносимые в связи с использованием (перераспределением) средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований по подразделу "Другие общегосударственные вопросы" раздела "Общегосударственные вопросы";

003 - изменения, вносимые в случае сокращения межбюджетных трансфертов местным бюджетам в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

004 - изменения, вносимые в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области;

005 - изменения, вносимые в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества;

006 - изменения, вносимые в случае направления межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и не использованных в отчетном финансовом году, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, в объеме, не превышающем неиспользованные остатки указанных межбюджетных трансфертов на начало текущего финансового года, при подтверждении главным администратором средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году, сверх объемов бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов Винниковского сельсовета Курского района Курской области о бюджете Винниковского сельсовета Курского района Курской области;

007 - изменения, вносимые в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением Собрания депутатов Винниковского сельсовета Курского района Курской области о бюджете Винниковского сельсовета Курского района Курской области, в том числе по расходным расписаниям;

008 - изменения, вносимые в случае получения безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением Собрания Винниковского сельсовета Курского района Курской области о бюджете Курского района Курской области;

009 - изменения, вносимые в случае изменения типа муниципальных учреждений;

010 - изменения, вносимые в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом;

011 - 015 - изменения, вносимые в связи с принятием решений Собрания Винниковского сельсовета Курского района Курской области о внесении изменений в решение о бюджете Винниковского сельсовета Курского района Курской области;

016 - другие изменения, предусмотренные пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

017 - изменения, по дополнительным основаниям, установленным в решении Собрания депутатов Винниковского сельсовета Курского района Курской области о бюджете Винниковского сельсовета Курского района Курской области;

018 - изменения, не приводящие к изменениям показателей, утвержденных решением Собрания депутатов Винниковского сельсовета Курского района Курской области о бюджете Винниковского сельсовета Курского района Курской области.

12. Главные распорядители (главные администраторы источников) направляют Предложения об изменении сводной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств до 15 декабря текущего финансового года.

13. Внесение изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств осуществляется не позднее трех рабочих дней до окончания последнего месяца текущего финансового года, за исключением изменений, связанны с принятием решений о внесении изменений в решение, а также на основании нормативных и иных правовых актов и в связи с получением субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решение о бюджете Винниковского сельсовета Курского района Курской области, в том числе по расходным расписаниям.

V. Состав бюджетной росписи главных распорядителей

(главных администраторов источников), порядок ее составления

и утверждения, утверждение лимитов бюджетных обязательств

(бюджетных ассигнований)

14. Бюджетная роспись главных распорядителей (главных администраторов источников) (далее - бюджетная роспись) включает:

бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на текущий финансовый год в разрезе получателей средств бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области, подведомственных главному распорядителю, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Винниковского сельсовета Курского района Курской области и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области, классификации операций публично-правовых образований (далее - классификации операций сектора государственного управления), относящихся к расходам бюджетов, СубКОСГУ, мероприятиям, кодам цели, кодам субсидии;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области главного администратора источников на текущий финансовый год в разрезе группы, подгруппы, статьи (в т.ч. подстатьи и элемента), вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области .

15. Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств формируются главным распорядителем (главным администратором источников) по соответствующим получателям бюджетных средств в соответствии со сводной росписью и утвержденными лимитами бюджетных обязательств на бумажном носителе с утверждением руководителя главного распорядителя по формам согласно [приложениям №№](#P1479)[9](#P1649), 10 к настоящему Порядку.

16. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (главного администратора источников) устанавливается соответствующим главным распорядителем (главным администратором) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка.

17. Лимиты бюджетных обязательств получателей средств бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области утверждаются в пределах, установленных для главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств в целом на год, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Винниковского сельсовета Курского района Курской области и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, СубКОСГУ, мероприятиям, кодам цели, кодам субсидии).

Бюджетные ассигнования для администраторов источников утверждаются в соответствии с установленными для главного администратора источников бюджетными ассигнованиями, в ведении которого они находятся.

VI. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных

обязательств до получателей средств бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области (администраторов источников)

18. Главные распорядители (главные администраторы источников) доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных получателей средств бюджета Винниковского сельсовета Курского района Курской области (администраторов источников) на бумажном носителе до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

VII. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов

бюджетных обязательств

19. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств) на бумажных носителях.

20. Изменение бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется по основаниям, установленным статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по дополнительным основаниям, установленным в решении, а также в случаях, не приводящих к изменениям показателей, утвержденных решением, с присвоением кодов вида изменений, установленных [пунктом](#P132) 11.3 настоящего Порядка.